

1. 귀사의 일익 번창하심을 기원합니다.

2. 자동차부품산업진흥재단(KAP)은 '세계 자동차강국'이라는 국가 기간산업의 목표 달성을 위해 '02년 7월 설립된 비영리 공익법인으로, '03년부터 자동차부품산업의 발전에 기여한 공로자를 발굴하여 포상하는 '자동차부품산업대상' 포상제도를 시행해오고 있습니다.

3. 당 재단이 올해 21회째를 맞는 「자동차부품산업대상」 포상 시행을 안내하오니 부품사 대표이사께서는 회사의 명예를 드높이고 임직원의 사기를 진작시킬 수 있도록 본 제도를 많이 활용하시기를 바랍니다.

- 아 래 -

1. 포상종류 및 내용

- 종 류 : 산업통상자원부장관표창, 현대자동차그룹회장상, 재단이사장상
 - 기업(단체) 부문, 개인 부문(과장급 이상), 모범근로자 부문(생산직)
 - ※ '22년 실적 : 산업통상자원부장관포창(4), 현대자동차그룹회장상(4), 재단이사장상(4) 단체(3), 개인(5), 모범근로자(4)
- 내 용 : 상장, 상패 및 상금

2. 포상대상

- 자동차 부품산업 관련 업계 및 연구기관, 학계에 종사하는 개인 및 단체
 - 부품기업 대표이사는 단체신청에 한함
 - 재포상 금지 규정에 의거 2년 이내 동일부문 신청시 포상 제외

3. 포상일정

- 접수 기간 : '23. 6. 16(금) 까지
- 심 사 : 1차(실무위원회), 2차(현장실사), 3차(심의위원회)
 - ※ 심의위원 : 학계, 유관단체 및 업계 전문가로 구성
- 발 표 : '23. 9월말 예정 (개별통지)
- 시 상 : '23. 10. 19(목) 예정
 - ※ 2023 추계 자동차부품산업 발전전략 세미나 행사(더케이서울호텔)와 통합 시행

4. 접수기관 : 자동차부품산업진흥재단(KAP)

- 온라인 접수 (재단 홈페이지)
 - 회원가입 및 로그인(www.kapkorea.org) → 사업소개 및 신청 → 기타 사업 → 자동차부품산업대상
 - ※ 접수서류 원본 우편 제출 및 이메일 송부
 - ① 우 편 : (04365) 서울시 용산구 원효로 74 자동차부품산업진흥재단 부품대상 담당자 앞
 - ② 이메일 : 자동차부품산업대상 담당자 앞, motor@kapkorea.org
- 문의처 : 재단 담당자 02)3271-2550 (임정수 선임)

첨 부 : 1. 「2023년도 자동차부품산업대상」 포상 공고 및 신청서 작성 요령
2. 단체(기업)&개인&모범근로자 부문 작성 양식

재)자동차부품산업진흥재단
이 사 장 오 원 석

직 인
생 략

「자동차부품산업대상('23)」포상 공고

2023. 5. 12.

자동차부품산업진흥재단

I. 개요

1. 포상의 기본방향

국가 경제성장의 견인차 역할을 하는 자동차부품산업 발전에 기여한 기업과 개인을 발굴하여 포상하고 모범사례를 대외에 알림으로써 자동차부품 산업인의 사기진작과 부품산업의 중요성 및 위상을 제고

2. 포상 종류

포상 부문	포상수	포상 내용
- 기업(단체) 부문	산업통상자원부 장관표창 ○ 건	상장/상패 및 상금
- 개인 부문(과장급 이상)	현대자동차그룹 회장상 ○ 건	
- 모범근로자 부문(생산직, 현장근무자)	재단법인 이사장상 ○ 건	

※ '22년 실적 : 산업통상자원부장관표창(4), 현대자동차그룹회장상(4), 재단이사장상(4) 단체(3), 개인(5), 모범근로자(4)

3. 포상 대상

자동차부품산업 관련 업계, 연구기관, 학계 등에 종사하는 기업, 개인

- 부품기업 대표이사는 단체신청에 한함
- 재포상 금지 규정에 의거 2년 이내 동일부문 신청시 포상 제외(정부, 현대차그룹, 재단)

4. 포상 일정

- 심사 : 1차(실무위원회), 2차(현장실사), 3차(심의위원회)
→ 심의위원 : 정부, 학계, 유관단체 및 업계 전문가로 구성
- 발표 : '23. 09월말 (개별통지 예정)
- 시상 : '23. 10. 19(목) (예정)

※ 2023 추계 자동차부품산업 발전전략 세미나 행사(14시)와 통합 시행 (더케이서울호텔)

5. 특전 및 의무

자동차부품산업대상 수상업체는 수상 사실을 홍보할 수 있으며 향후 재단의 지원사업에 우선권을 부여함. 또한 재단에서 주최하는 사례발표에 참가하여 모범사례를 전파하고 필요할 경우, 현장을 공개하여야 함.

II. 신청 및 추진절차

1. 신청

신청(추천) 서류					신청기한
		단체	개인/모범	원본제출	
1) 신청(추천)서	(별지 제1호)	○	○	각 2부	- '23. 6/16(금)까지 원본 제출 (우편) - 서류작성 원본파일 동시 제출(보관용)
2) 신청 단체 현황	(별지 제2호)	○			
3) 신청 개인 현황	(별지 제3호)		○		
4) 소속기관 현황	(별지 제4호)		○		
5) 후보자 공적조서	(별지 제5호)	○	○		
6) 공적증빙서류 (관련서류 등 20매 이내)		○	○		
7) 단체부문 기본평가자료	(별지 제6호)	○		각 1부	
8) 대표자 이력서	(별지 제7호)	○			
9) 개인정보의 수집·이용 동의서	(별지 제8호)	○	○		
10) 정부포상에 대한 동의서	(별지 제9호)	○	○		
11) 재직증명서	(소속기관 양식)	○	○		
12) 산재율 확인서(2년간 : '21.1~'22.12) (단체 : 필수, 개인 : 임월에 한함, 모범 : 없음)		○	○		
13) 사업자등록증 사본		○	○		

2. 심사 기준

구분	평가 항목	심사기준
단체	기업경영 활동	· 기술개발, 품질/생산성 향상, 원가절감, 시장개척, 교육, 노사, 협력사 육성 등
	경영성과	· 매출증가율, 영업이익률, 부채비율, R&D투자비율, 5스타/SQ등급, 산재율
개인	수행업적	· 기술개발, 품질개선, 원가절감, 생산성 향상, 시스템 도입, 대외활동 등 · 산업육성 및 발전기반 구축 정책 입안 및 시행
	회사기여	· 개선효과, 절감금액, 매출 또는 이익증가 기여도 · 산업발전 기여도
	근속기간	· 근속기간에 따른 평점 부여
모범근로자	수행업적	· 기술개발, 품질개선, 원가절감, 생산성 향상, 시스템 도입, 대외활동 등 · 개발/개선 내용, 개선정도, 혁신성 등 수행실적
	회사기여	· 개선효과, 절감금액, 매출, 또는 이익증가 기여도
	근속기간	· 근속기간에 따른 평점 부여

3. 추천인

자동차부품산업대상 후보자 추천은 부품관련 업계, 유관단체, 공익기관, 언론사, 기타 재단의 목적사업 수행 관련 전문가 및 단체

4. 접수기관 및 방법

1) 접수기관

- 자동차부품산업진흥재단(KAP)

2) 접수방법

- 온라인 접수(재단 홈페이지)

▷ 회원가입 및 로그인(www.kapkorea.org) → 사업소개 및 신청 → 기타 사업 → 자동차부품산업대상

※ 접수서류 원본 우편 제출 및 이메일 송부

- ① 우 편 : (04365) 서울시 용산구 원효로 74 자동차부품산업진흥재단 부품대상 담당자 앞
- ② 이메일 : 자동차부품산업대상 담당자 앞, motor@kapkorea.org

3) 문의처 : 재단 담당자 02) 3271 - 2550 (임정수 선임)

III. 신청요건

1. 추천내용

- 1) 노사화합으로 일자리 창출(고용 증대)과 수출 촉진 등 경영성과를 향상시키고 부품산업 발전을 선도한 사례
- 2) 품질·기술문제 개선 또는 신기술·신제품 개발로 기술발전, 경쟁력 향상, 경영성과 창출에 기여한 사례
- 3) 전사적인 품질경영체제를 확립하여 공장혁신, 라인개선, 불량개선, 품질향상, 원가절감 및 생산성 향상에 공헌하여 경쟁력을 강화시킨 사례
- 4) 자동차부품산업 발전에 관련된 연구 및 저서 등이 우수하거나, 자동차산업 관련 규제개혁 및 제도 개선 등의 정책개발에 크게 이바지한 사례
- 5) 자동차부품산업에 종사하는 과장 및 이하 사원 또는 생산직 근로자로서 타의 모범이 되어 회사(기관)의 발전에 기여한 공로가 있는 자

2. 추천제외 대상

1) 재포상 금지 및 중복포상 금지

- 가. 상훈법 제4조 중복 수여 금지에 의거 동일공적에 대한 재포상 금지에 해당하는 자와 단체
- 나. 추천일('23. 6. 16) 전 기준 2년 이내 동종등급의 재포상 금지에 해당하는 자와 단체
- 다. 동일 공적으로 타기관 (정부, 지자체, 타단체) 수상자와 단체

2) 형사처벌 등을 받은 자

- 가. 수사중이거나, 기소되어 형사재판에 계류중인 자
- 나. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료된 후 5년을 경과하지 아니한 자
- 다. 금고 이상의 형을 받고 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
- 라. 금고 이상의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 3년을 경과하지 아니한 자
- 마. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우, 그 기간 중에 있는 자
- 바. 포상추천일('23. 6. 16) 전 2년 이내에 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자
- 사. 포상추천일('23. 6. 16) 전 2년 이내에 1회 벌금액이 200만원 이상의 처분을 받은 자

3) 산업안전보건법에 의하여 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장과 그 임원 등

- 가. 최근 2년간 산업안전보건법 제 9조의 2, 동법 시행령 제8조의 4 및 동법 시행규칙 제3조의 3의 규정에 의하여 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원 등
- 나. '임원 등'은 이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임있는 자를 말함
 - ※ 당해사업장의 등기임원(사외이사 제외)과 미등기 임원이라도 직제상 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한
 - ※ 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고 추천대상에서 제외함
 - ※ 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭 불문하고 추천 제외
- 다. 다만, 상기 '가'항의 경우에도 사업장 또는 그 임원 등이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음.

4) 공정거래관련법 위반 법인 및 그 임원

- 가. 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 임원
 - ※ 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리
- 나. 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체포함) 및 그 대표자와 임원
- 다. 다만, 상기 '가'항, '나'항의 경우에도 법인 또는 그 임원 등이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천할 수 있음.

5) 근로기준법에 의거 임금체불 관련 명단공개 또는 전국은행연합회에 자료제공 된 체불사업주

- 가. 최근 3년간 근로기준법 제43조의2, 같은 법 시행령 제23조의2에 의한 체불사업주로서 명단이 공개된 자 및 "채무자 회생 및 파산에 관한 법률"에 따른 회생절차개시 결정을 받거나 파산선고를 받은 체불사업주와 "임금채권보장법 시행령" 제5조에 따른 도산 등 사실인정을 받은 체불사업주
- 나. 최근 3년간 근로기준법 제43조의3, 같은 법 시행령 제23조의4에 의한 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(전국은행연합회)에 체불자료가 제공된 자 및 "채무자 회생 및 파산에 관한 법률"에 따른 회생절차개시 결정을 받거나 파산선고를 받은 체불사업주와 "임금채권보장법 시행령" 제5조에 따른 도산 등 사실인정을 받은 체불사업주
 - ※ 포상추천일('23. 6. 16) 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능

6) 사회적으로 지탄을 받는 자

- 수사중이거나 각종 언론보도 등으로 사회적 물의를 일으켜 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자

7) 국가연구개발사업 참여제재를 받은 개인 및 법인, 또는 해당법인의 대표자와 임원은

추천을 제한함. 다만 참여제한 종료일로부터 2년이 경과한 경우 추천 가능

8) 기타 상훈법(정보포상업무지침 포함) 및 산업통상자원부 포상업무 지침상 결격사유가 있는자

※ 서류작성 및 제출시 유의사항

1. 추천 대상은 단체, 개인, 모범근로자 복수 신청 가능
2. 추천 대상이 단체인 경우는 해당 법인의 대표로 결정됨
3. 재직중인 소속회사에서 추천을 받을 경우, 추천자는 대표이사로 한정함
4. 작성내용은 신의성실에 의거 작성하되, 실사와 관련된 자료요청시 해당 법인 대표이사의 확인을 거쳐 제출되어야 함
5. 모든 공적은 최근 2~3년 이내의 공적 위주로 작성 요망

자동차부품산업대상 신청(추천)서 작성요령

1. 신청(추천)서 (별첨 제1호 서식)

- 1) 신청부문은 해당되는 곳에 ■표시
- 2) 추천사유는 공적을 요약하여 작성하되 개조식으로 작성
→ 추후 우수사례 홍보자료로 활용할 예정임.
- 3) 포상 후보자가 회사(기관)인 경우 대표자(기관장)를 기재

2. 신청 단체 현황 (별첨 제2호 서식)

- 1) 주요연혁 및 사업내용은 연도별로 빠른 순서대로 작성
- 2) 사업내용 작성시 개조식으로 기재

3. 신청 개인/모범근로자 현황 (별첨 제3호 서식)

- 1) 주요학력 및 경력사항은 **공적조서** 상의 근무(수공)기간을 확인하는 주요내용이 되므로 연도별로 연결되도록 작성
→ 빠른 연도부터 기술(예: 1970~1980, 1980~2005 순), 연결이 안되는 부분(공백기간)은 근무기간에서 제외함
- 2) 국내외 수상내역은 동일 공적으로 과거 수상 여부를 확인하는 자료이므로, 구체적으로 기재

4. 소속기관 현황 (별첨 제4호 서식)

- 1) 개인 및 모범근로자 부문 신청에 한함
- 2) 주요연혁 및 사업내용은 연도별로 빠른 순서대로 작성
- 3) 사업내용 작성시 개조식으로 기재

5. 후보자 공적조서 (별첨 제5호 서식)

- 1) 공적은 객관적 입장에서 주요공적 내용별로 작성하되 중복되지 않도록 하고, 매수는 10 Page 이내로 작성
→ 수상시 대외홍보용 자료로 활용할 계획이므로 [구체적인 성과중심으로 작성 요망
- 2) 수공기간은 해당 분야 경력기간 산출기재(포상추천일 기준) ※ 예 : 17년 5개월 10일 → 170510
- 3) 재직기간은 현재 소속기업 기간(직장 입사일~추천일 기준)
- 4) 공적조서 증빙자료는 각 원본 1부, 사본 1부를 제출 (**단, 20 매 이내**)
→ 업적성과(연구개발실적, 특허출원, 산업기술진흥사업참여, 학술활동), 과거포상관련 증빙자료 등 사본제출

6. 단체부문 기본평가 자료 (별첨 제6호 서식)

- 1) 단체부문에 한함
- 2) 기본평가자료로 활용되는 것으로 신의성실에 의거하여 작성
→ 산재율은 한국산업안전보건공단 산업재해율 조회결과 확인 후 정확히 기재(조회기간 : '21.1 ~ '22.12)

7. 대표자 이력서 (별첨 제7호 서식)

- 1) 학력 및 경력사항은 연도별로 작성
→ 빠른 연도부터 기술(예: 1970~1980, 1980~2005 순으로 작성)
- 2) 국내외 수상내역은 동일 공적으로 과거 수상 여부를 확인하는 자료이므로, 구체적으로 기재

8. 개인정보 수집 · 이용 동의서 (별첨 제8호 서식)

- 본인이 직접 서명

9. 정부포상에 대한 동의서 (별첨 제9호 서식)

- 본인이 직접 서명

10. 기타 (포상후보자 신청(추천)서 하단 구비서류 관련)

- 재직증명서 1부 → 해당 소속회사(기관) 양식으로 제출
- 대표자 이력서 1부 → 해당 소속회사(기관) 양식으로 제출

※ 자동차부품산업대상 신청은 재단 홈페이지에서 가능합니다. (www.kapkorea.org)

→ 서류원본 2부 우편제출, 작성파일은 e-mail로 먼저 송부요망(motor@kapkorea.org)

<파일 저장방법 : 파일명은 "신청부문_공로자 성명(단체는 대표자 성명)_신청기관명">